

Муниципальное бюджетное общеобразовательное учреждение средняя общеобразовательная школа №18 г. Каменск-Шахтинский



Директор МБОУ СОШ №18

Шувалова И.Н.

Порядок проведения самообследования и утверждения отчета о результатах самообследования образовательной организации.

1. Общие положения

- 1.1 Настоящий Порядок разработан в соответствии с п. 13 ч. 3 ст. 28, п. 3 ч. 2 ст. 29 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», приказом Минобрнауки России от 14.06.2013 №462 «Об утверждении порядка проведения сомообследования образовательной организацией», приказом Минобрнауки России от 10.12.2013 №1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию», приказом Минобрнауки России от 14.12.2017 №1218 «О внесении изменений в Порядок проведения сомообследования образовательной организации, утвержденный приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 14 июня 2013 г. №462 и устанавливает правила поведения самообследования образовательной организацией (далее-организации).
- 1.2 Целями проведения самообследования являются обеспечение доступности и открытости информации о деятельности организации, а также подготовка отчета о результатах самообследования (далее-отчет).
- 1.3 Самообследование проводится организацией ежегодно.
- 1.4 Процедура самообследования включает в себя следующие этапы (примерный график):
 - планирование и подготовку работ по самообследованию организации – январь-февраль;
 - организацию и проведение самообследования в организации – январь-декабрь;
 - обобщение полученных результатов и на их основе формирование отчета-до 20 апреля текущего года;

- размещение результатов самообследования на сайте образовательной организации и направление учредителю до 20 апреля;

1.5. Сроки, форма проведения самообследования, состав лиц, привлекаемых для его проведения, определяются организацией самостоятельно.

1.6. Самообследование проводится по решению педагогического совета образовательной организации. Руководитель образовательной организации

1.7. Председателем комиссии является руководитель образовательной организации, заместителем председателя комиссии – заместитель директора по учебно-воспитательной работе.

Для проведения самообследования в состав комиссии рекомендуется включать внешних представителей от других образовательных, общественно-государственных организаций, родительской общественности и т.д.

1.9. По результатам самообследования составляется отчет, в котором подводятся итоги и содержатся конкретные выводы по отдельным направлениям самообследования.

1.10. В процессе самообследования проводится анализ и оценка: образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования; системы управления организации; содержания и качества подготовки обучающихся, востребованности выпускников; организации учебного процесса; состояние и качество кадрового, учебно-методического, библиотечно-информационного обеспечения, материально-технической базы, а также анализ показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию, устанавливаемых приказом Министерства образования и науки от 10.12.2013г. № 1324 «Об утверждении показателей деятельности образовательной организации, подлежащей самообследованию».

1.11. Результаты самообследования организации оформляются в виде отчета, включающего аналитическую часть и результаты анализа показателей деятельности организации, подлежащей самообследованию.

2. Оценка образовательной деятельности, функционирования внутренней системы оценки качества образования.

2.1. Самообследование призвано установить уровень соответствия образовательной деятельности ОО требованиям действующих федеральных государственных образовательных стандартов общего образования.

2.2. По итогам самообследования:

- выявляются позитивные и (или) негативные тенденции в объектах оценивания (самооценивания), в образовательной системе ОО в целом, резервы ее развития;
- определяются причины возникновения отклонений состояния объекта изучения и оценивания от параметров ВСОКО, формируемых с учетом требований действующего законодательства РФ в сфере образования;
- определяются меры по коррекции выявленных негативных тенденций образовательной деятельности ОО;

2.3. В основу системы оценки качества образования образовательной организации положены принципы:

- 1) объективности, достоверности, полноты и системности информации о качестве образования;
- 2) реалистичности показателей качества образования, их социальной и личностной значимости;
- 3) открытости, прозрачности процедур оценки качества образования.

2.3. Внутренняя оценка качества образования в образовательной организации обеспечивается системой управления организации, функционированием методических объединений организации, действующей системой контроля (текущей, промежуточной и итоговой аттестацией), разработанными фондами оценочных средств.

3. Система управления организацией

3.1. В образовательной организации действуют следующие органы управления, в компетенцию которых входят организация, управление и контроль качества образовательной деятельности:

Педагогический совет,

Совет школы,

Собрание трудового коллектива.

3.2. Разграничение полномочий органов управления отражены в положениях об указанных органах управления.

3.3. Задача самообследования – установить эффективность работы органов управления. Соответствие их деятельности положениям локальных актов образовательной организации.

4.Содержание и качество подготовки обучающихся, востребованность выпускников

4.1.Раздел самообследования, раскрывающий содержание и качество подготовки обучающихся, строится на основании анализа образовательных программ, реализуемых образовательной организацией.

4.2.При реализации образовательной организацией дополнительных предпрофессиональных и дополнительных общеразвивающих программ в области искусств анализ проводится по всем видам программ.

4.3.В понятие содержания образования в целях проведения анализа входит: цели и задачи, направленность образовательных программ, их ориентация и преемственность;

сроки обучения, возраст обучающихся, условия приема;

результаты освоения образовательных программ;

характеристика и анализ учебных планов каждой образовательной программы;

краткие характеристики учебных предметов (аннотации) и программ учебных предметов.

Данный анализ устанавливает соответствие учебных планов, учебно-методической документации нормативным требованиям, указанным в федеральных государственных требованиях, образовательных программах, разработанных образовательной организацией.

4.5.В понятие качества подготовки обучающихся входит:

полнота и результативность реализации образовательных программ;

сохранность контингента (положительная динамика);

положительная динамика результатов промежуточной и итоговой аттестации;

создание условий для реализации индивидуальных учебных планов и сокращенных образовательных программ;

деятельность различных творческих коллективов;

участие обучающихся в различных творческих мероприятиях (конкурсах, фестивалях, выставках и других).

4.6.Понятие востребованности выпускников включает: наличие (количество) выпускников, поступивших в образовательные организации среднего профессионального и высшего образования.

5. Организация учебного процесса

5.1. Основные характеристики учебного процесса отражаются в графике образовательного процесса (продолжительность учебного года,

каникулярного времени и др.), расписании занятий, принципах-формирования и состава учебных групп.

5.2. В данном разделе дается информация о продолжительности занятий, объемах недельной аудиторной учебной нагрузки и самостоятельной работы, создании условий для проведения консультаций, использовании резерва учебного времени и т.д.

5.3. Особое место занимает характеристика промежуточной и итоговой аттестации как основ оценки качества освоения образовательных